

**ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА  
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУК**

**Елабужская территориальная организация  
Общероссийского Профсоюза образования**

**ПЛЕНУМ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22 декабря 2022г.

г.Елабуга

**О плане основных мероприятий  
Елабужской территориальной  
профсоюзной организации  
работников образования на 2023год.**

Пленум Совета профсоюзных организаций

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. План основных мероприятий Елабужской территориальной профсоюзной организации работников образования на 2023 год утвердить.
2. Контроль за выполнением плана основных мероприятий Елабужской организации профсоюза работников образования оставляю за собой.

Председатель СПО:

Зайнутдинова М.А.

**ПЛАН  
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
ЕЛАБУЖСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ  
на 2023год**

**ПЛЕНУМЫ СПО**

**МАЙ**

1. О работе Елабужской профсоюзной территориальной организации Общероссийского профсоюза образования за период с мая 2019 года по май 2023 года.

Отв.: Зайнутдинова М.А.  
Ибятова Л.Л.  
члены президиума

2. Отчет контрольно-ревизионной комиссии Отчет об исполнении профсоюзного бюджета Елабужской территориальной профсоюзной организации работников образования в 2022г.

Отв.: Зайнутдинова М.А.  
Председатель КРК

**СОВЕТ ЕЛАБУЖСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ**

**Февраль**

1. Об утверждении отчетности Елабужской территориальной профсоюзной организации Общероссийского Профсоюза образования по итогам 2022 года:

1) Сводный статистический отчет о численности членов Профсоюза.

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

2) О состоянии информационного обеспечения профсоюзной деятельности.

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

3) Итоги работы по контролю за соблюдением требований охраны труда.

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

2. Итоги тематического года «Год корпоративной культуры».

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

3 Об утверждении исполнения сметы доходов и расходов и бухгалтерского баланса Елабужской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования за 2022 год.

*Отв.: Ибятова Л.Л.*

## **ДЕКАБРЬ**

1. О выполнении обязательств территориального Соглашения между муниципальным учреждением «Управление образования и Елабужской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования на 2021-2023 годы

Срок: декабрь 2023г.  
Отв.: члены президиума,

2. Об утверждении плана основных мероприятий СПО на 2024 год.  
Отв. Зайнутдинова М.А.

3 Утверждение сметы расходов СПО на 2024 год.  
Отв. Ибятова Л.Л.

## **ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА СОВЕТА ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

### **ФЕВРАЛЬ**

1. О совершенствовании форм и методов работы первичных профсоюзных организаций по развитию социального партнерства (МБДОУ №32 «Садко», МБОУ «Средняя школа №8»)

*Отв.: Зайнутдинова М.А.,  
Члены президиума*

2. О внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты учреждений образования по охране труда.

*Отв.: Зайнутдинова М.А.  
Председатели ППО*

### **МАРТ**

1. О подготовке, проведении и повестке дня 9-го заседания Совета Елабужской территориальной профсоюзной организации Общероссийского Профсоюза образования

*Отв.: Зайнутдинова М.А.  
Члены президиума*

2. Подведение итогов муниципального конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» в 2022г.

*Отв.: Зайнутдинова М.А.,  
члены президиума*

3. Итоги конкурса «Лучшая первичная профсоюзная организация» по пропаганде КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ».

*Отв.: председатель СПО,  
члены президиума*

4. Итоги конкурса «Лучший сайт, страничка, профсоюзный стенд первичной профсоюзной организации».

*Отв.: председатель СПО,  
члены президиума*

5. О практике работы Профкома и администрации МБОУ «Средняя школа №9» и МБДОУ «Детский сад №24 «Сказка», по предоставлению социальных гарантий и льгот работникам образования в соответствии с трудовым законодательством и территориальным Соглашением.

*Отв.: председатель СПО,  
члены президиума*

### **АПРЕЛЬ**

1. О подготовке и проведении первомайской акции профсоюзов в 2023г.

*Отв.: Зайнутдинова М.А.  
Председатели ППО*

2. О совершенствовании форм и методов работы первичных профсоюзных организаций по развитию социального партнерства (МБДОУ № 40«Созвездие», МБОУ «Средняя школа №2»)

*Отв.:Зайнутдинова М.А. ,  
Члены президиума*

3. О совместной работе администраций и первичных профсоюзных организаций учреждений дополнительного образования ЦДТ, «Центра эстетического воспитания детей» по предоставлению социальных гарантий и льгот работникам образования в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и территориальным Соглашением.

*Отв.: Зайнутдинова М.А.,  
Члены президиума*

### **ИЮНЬ**

1. О работе Совета молодых педагогов за полугодие

*Отв.председатель СМП*

2. О мероприятиях по улучшению качества работы и повышению профсоюзного членства в первичных профсоюзных организациях Елабужской территориальной организации.

*Отв.: Зайнутдинова М.А.  
председатели ППО*

3. Анализ состояния информационной работы первичных профорганизаций. О проведении мониторинга эффективности сайтов и страниц первичных организаций.

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.  
председатели ППО*

## **СЕНТЯБРЬ**

1. Подготовка и проведение Дня профсоюзного активиста и «Профсоюзной недели»

*Отв. Зайнутдинова М.А.  
Члены Президиума*

2. Подготовка и проведение «Дня Учителя» и Дня пожилых людей»

*Отв. Зайнутдинова М.А.  
председатели ППО*

## **ОКТАБРЬ**

1. О работе первичных профсоюзных организаций школ № 7, детских садов № 12, 16, 38, 26, ЦДМ Мортовская школа по выполнению территориального соглашения и колдоговоров

*Отв.:Зайнутдинова М.А.  
Члены президиума*

2. О проведении профсоюзной акции в рамках Всемирного дня действий 7 октября «За достойный труд!»

*Отв.:Зайнутдинова М.А.  
председатели ППО*

## **НОЯБРЬ**

1. О состоянии делопроизводства в первичных профсоюзных организациях общеобразовательных школ № 3, 6,10, гимназии №1, дошкольных учреждений № 1, 5,18, 14, 28,30,33,36, сельских школ, ДЭБЦ

*Отв. Зайнутдинова М.А.  
члены Президиума*

1. О подготовке и проведении X Пленума Совета профсоюзных организаций.

*Отв. Зайнутдинова М.А.  
Члены президиума*

- 2.Об итогах проведения Года «Педагога и наставника»

*Отв. Зайнутдинова М.А.  
Члены президиума*

## **Работа комиссий**

1. Работа комиссии по охране труда  
Отв. Уфимцева М.В. - специалист УО
2. Работа Совета молодых педагогов Елабужского муниципального района  
Отв. - председатель СМП

3. Работа Совета по информационной работе СПО.  
Отв.: Бекбулатова Ю.М. – специалист СПО
4. Работа комиссии по социальному партнерству  
Отв. Зайнутдинова М.А.
5. Работа комиссии по работе с ветеранами войны и труда  
Отв. - специалист по  
кадрам Управления Образования
6. Работа комиссии по культурно-массовой и оздоровительной работе  
Отв. Немтырева Н.С. – председатель ППО МБДОУ №29

### **РАЗДЕЛ 3.**

## **РАБОТА С ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ:**

### **3.1. ПОСТАНОВЛЕНИЙ ОРГАНОВ ПРОФСОЮЗА:**

3.1.1. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза по реализации мероприятий «Года Педагога и наставника»

*Срок: весь период (в соответствии с планом мероприятий Года)*  
*Ответственные: Зайнутдинова М.А., специалисты ТПО*

3.1.2. Оказание организационно-методической помощи вновь избранным председателям ППО по вопросам реализации проекта «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования» (постановление Исполнительного комитета Профсоюза от 12 октября 2020 года №3-6 «О Проекте «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования»).

*Срок: весь период (по отдельному плану и графику обучения актива)*  
*Ответственные: Бекбулатова Ю.М.*

3.1.3. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза в части исполнения Постановления Исполкома Профсоюза № 2 от 22 сентября 2015г. «О введении в Профсоюзе ежегодного открытого (публичного) отчета выборного органа первичной, местной, региональной организации Профсоюза».

*Срок: весь период*  
*Ответственные: Зайнутдинова М.А.*

### **3.2. ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ, УКАЗОВ ПРЕЗИДЕНТА, ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДРУГИХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ НА ФЕДЕРАЛЬНОМ УРОВНЕ:**

3.2.1. Проведение консультаций, оказание методической помощи организациям Профсоюза в осуществлении контроля за реализацией в РТ:

- Указа Президента России от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- федеральных государственных образовательных стандартов общего (включая дошкольное), начального общего образования для ОВЗ;
- федеральных проектов национального проекта «Образование»;
- повышения квалификации педагогических и управленческих кадров, в том числе связанного с реализацией ФГОС дошкольного, основного общего и среднего (полного) общего образования, начального общего образования для ОВЗ, комплекса мер по реализации Концепции дополнительного образования детей;

- вопросов, связанных с сокращением и устранением избыточной отчётности учителей, воспитателей и педагогов дополнительного образования детей, совершенствованием структуры рабочего времени, условий труда и отдыха педагогических работников, оптимизацией различных видов их организационно-педагогической деятельности;

- мер по обеспечению социальных гарантий, защиты трудовых прав и профессиональных интересов педагогических работников в условиях реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, смешанного обучения в очном и дистанционном режиме.

*Срок: весь период*

*Ответственные: Зайнутдинова М.А.*

*председатели профсоюзных организаций*

#### **РАЗДЕЛ 4. ОБЩИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Реализация мероприятий в рамках объявленного в Общероссийском Профсоюзе образования тематического Года Педагога и Наставника

*Срок: весь период*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.,*

*члены президиума, председатели ППО*

2. Проведение открытых (публичных) отчетов СПО, первичных профсоюзных организаций о работе профсоюзов по итогам 2022г.

*Срок: февраль 2022г.*

*Отв.: специалисты СПО, члены президиума,*

*председатели выборных профсоюзных органов*

3. Анализ профсоюзного членства и организационной структуры Елабужской территориальной профсоюзной организации Общероссийского Профсоюза образования по итогам 2022г.

*Срок: январь*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Бекбулатова Ю.М.*

4. Анализ и обобщение информации о правозащитной работе первичных организаций Профсоюза в 2022 году.

*Срок: январь, февраль*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. председатели ППО*

7. Анализ и обобщение материалов, поступивших от первичных организаций Профсоюза по охране труда в 2022г.

*Срок: январь-февраль*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

8. Обработка и анализ финансовой отчетности первичных организаций Профсоюза, поступившей в СПО по итогам 2022г.

*Срок: январь-февраль*

*Отв.: Ибятова Л.Л.*

9. Анализ состояния информационной работы территориальных и первичных профорганизаций. О проведении мониторинга эффективности сайтов и страниц первичных организаций.

*Срок: весь период*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М. председатели ППО*

10.. Мониторинг выполнения соглашений, коллективных договоров в учреждениях образования на 2021-2023гг. в 2022 году.

*Срок: весь период*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

11. Мониторинг социальных проектов, реализуемых территориальными организациями в 2022-2023гг.

*Срок: весь период*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.Ибязова Л.Л.*

12. Торжественные мероприятия, посвященные Дню Профсоюза РТ.

*Срок: сентябрь*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Бекбулатова Ю.М.  
члены президиума*

13. Организация и проведение профсоюзной недели в рамках мероприятий, посвященных Дню профсоюзов Республики Татарстан.

*Срок: сентябрь*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Бекбулатова Ю.М.  
председатели ППО*

14. Консультирование первичных организаций Профсоюза по бухгалтерским вопросам и финансовой отчетности.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Ибязова Л.Л.*

15. Изучение и помощь в организации работы по использованию информационных технологий в профсоюзной деятельности, в том числе по проекту «Цифровой Профсоюз».

*Срок: постоянно.*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

16. Информационное наполнение официального Интернет-портала ТПО, официальных групп в социальных сетях.

*Срок: постоянно.*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

17. Взаимодействие со средствами массовой информации, освещающими работу профсоюзных организаций.

*Срок: постоянно*

*Отв.: все специалисты СПО,  
председатели ППО*

18. Подготовка репортажей (статей) о мероприятиях, проводимых Рескомом Профсоюза, территориальными и вузовскими, первичными организациями Профсоюза в газеты «Мой Профсоюз», «Новое слово», на сайт Рескома Профсоюза.

*Срок: весь период*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

*председатели выборных профсоюзных органов*

19. Проведение мониторинга эффективности сайтов, страничек территориального, первичных организаций Профсоюза.



*Срок: весь период*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

20. Анализ льгот и гарантий работникам образования, представленных в электронном реестре СПО

*Срок: весь период*

*Отв.: Зайнутдинова М.А., Бекбулатова Ю.М.*

21. Оказание организационно-методической помощи территориальным Советам по работе с молодыми педагогами, воспитателями.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Зайнутдинова М.А., члены президиума*

22. Организация подписки на профсоюзные издания, газеты «Мой Профсоюз», «Новое слово».

*Срок: 1 раз в полугодие*

*Отв.: Ибятова Л.Л.*

23. Участие в коллективных действиях профсоюзов 1 мая и 7 октября.

*Срок: май, октябрь*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. председатели ППО*

24. Проведение Дней Профсоюза, выездных консультаций для профактива и руководителей учреждений образования.

*Срок: в течение года по заявкам*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

25. Работа с письмами, обращениями, Интернет-обращениями, предложениями членов Профсоюза.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.специалисты СПО*

26. Оформление материалов на награждение профсоюзных работников, активистов, социальных партнеров по представлению территориальных, вузовских организаций Профсоюза.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Ибятова Л.Л.*

*председатели организаций Профсоюза*

27. Обеспечение профсоюзных организаций бланками профбилетов, различными формами отчетности, информационными и методическими материалами.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Аппарат СПО*

28. Подготовка и изготовление PR-продукции.

*Срок: весь период*

*Отв.: Ибятова Л.Л., Бекбулатова Ю.М.*

29. Выпуск информационных листовок на профсоюзный стенд для профсоюзных организаций с обзором информации о деятельности профсоюза и по актуальным вопросам.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М. председатели ППО*

30. Выпуск сборника профсоюзных уроков.

*Срок: первое полугодие*

*Отв.: Зайнутдинова М.А., Бекбулатова Ю.М.*

## **РАЗДЕЛ 5.**

### **КОНКУРСЫ, СЛЕТЫ, ФОРУМЫ, КОНФЕРЕНЦИИ, КРУГЛЫЕ СТОЛЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ПРОЕКТЫ**

1. Круглые столы для профактива района в рамках «Года Педагога и Наставника»

*Срок: июнь-июль*

*Отв.: аппарат СПО, Члены президиума:*

2. Проведение муниципального конкурса профсоюзного мастерства.

*Срок: май*

*Отв.: Зайнутдинова М.А., члены Президиума*

3. Участие в организации и проведении Всероссийских республиканских конкурсов и акций:

- «Лучший внештатный технический инспектор труда Профсоюза»;

- «Лучший молодежный профсоюзный Совет в организациях республики «Proffteam»;

- «Профсоюзный репортер»;

- детско-юношеские республиканские смотры-конкурсы детского рисунка «Я б рабочие пошел...», ко Дню Победы в ВОВ и др.;

- профсоюзных агитационных видеороликов.

6. Участие в подготовке и проведении профессиональных праздников – День воспитателя, День Учителя, День профсоюзов РТ, День пожилого человека, День знаний, День первокурсника, День студента, День науки, Всемирный День охраны труда.

*Срок: в течение года*

*Отв.: специалисты СПО, председатели ППО*

7. Участие в проведении межрегионального Форума молодых учителей в Республике Мари Эл «Таир».

*Срок: июнь-июль.*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

8. Участие в проведении XXX Всероссийского туристического слета педагогов.

*Срок: июль*

*Отв.: Зайнутдинова М.А., Рахматуллин К.А.,*

*Ибятова Л.Л. председатели ППО*

9. Организация и проведение муниципальной педагогической школы молодых педагогов.

*Срок: I квартал*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. председатель СМП*

10. Круглый стол, посвященный «Году Педагога и Наставника»

*Срок: I квартал*

*Отв.: Зайнутдинова М.А., председатели ППО*

11. Круглый стол «Тактика действий профсоюзов по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях республики.

*Срок: апрель*

*Отв.: Уфимцева М.В., Зайнутдинова М.А.*

12. Реализация республиканского проекта «За здоровьем – в Крым».

*Срок: май-сентябрь*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Ибятова Л.Л.  
председатели ППО*

13. Реализация республиканского проекта «Потребительский кредит – членам Профсоюза».

*Срок: в течение года*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. председатели ППО*

14. Реализация республиканского проекта «Путевка за полцены».

*Срок: в течение года*

*Отв.: Зайнутдинова М.А., Ибятова Л.Л.*

15. Реализация республиканского проекта «Профсоюзный уик-энд».

*Срок: весна, осень*

*Отв.: Ибятова Л.Л.*

*председатели профсоюзных организаций*

16. Реализация республиканского проекта «Лето. Сочи».

*Срок: май-сентябрь*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Ибятова Л.Л.  
председатели ППО*

## **РАЗДЕЛ 6. РАБОТА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ И ОКАЗАНИЮ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

1. Специалистам СПО изучить вопросы:

- состояния организационно-финансовой деятельности в первичных профсоюзных организациях;

*Срок: май.*

*Отв: Ибятова Л.Л.*

- соблюдение прав работников образования при заключении трудовых договоров:

✓ в учреждениях образования (выборочно);

*Срок: февраль-октябрь.*

*Отв Зайнутдинова М.А.*

- состояние информационной работы и материально-технической базы первичных профсоюзных организаций

*Срок: весь период.*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

- состояние охраны труда и выполнение отраслевого Соглашения (раздел «Улучшение условий труда и обучения») в учреждениях образования:

*Срок: март.*

*Отв.: Зайнутдинова М.А., Ибятова Л.Л.*

2. Участие в работе аттестационной комиссии по проведению аттестации работников отрасли в рамках выполнения отраслевого Соглашения.

*Срок: I кв., IV кв.*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

3. Оказание практической и методической помощи первичным организациям, членам Профсоюза в разъяснении действующего законодательства в области социальной защиты работников образования.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

4. Оказание практической помощи первичным профсоюзным организациям в реализации проекта «Цифровой Профсоюз» по использованию электронных средств связи, подготовке и рассылке информационно-методических материалов.

*Срок: в течение года*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

## **РАЗДЕЛ 7.**

### **РАБОТА С ПЕРВИЧНЫМИ ПРОФСОЮЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

1. Консультирование, оказание методической, информационной, правовой помощи первичным организациям профсоюза.

*Срок: весь период*

*Отв.: специалисты СПО*

2. Осуществление консультирования первичных, организаций профсоюза по внутрисоюзной работе, по ведению профсоюзного делопроизводства.

*Срок: весь период*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

3. Осуществление контроля за выполнением коллективных договоров первичными организациями профсоюза на 2021-2023 годы в 2023 году.

*Срок: I полугодие*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

4. Организация работы по подготовке и оформлению паспортов местных организаций Профсоюза на 1.01.2023г.

*Срок: январь-февраль.*

*Отв.: Ибятова Л.Л.*

5. Работа по реализации Программы развития Общероссийского Профсоюза образования.

*Срок: в течение года*

*Отв.: специалисты СПО,*

*члены президиума СПО*

6. Анализ информации о положении дел с выплатой заработной платы, оплатой коммунальных услуг на селе.

*Срок: в течение года*

*Отв.: Ибятова Л.Л.*

7. Мониторинг предоставления социальных льгот и гарантий работникам образования.

*Срок: в течение года.*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Ибятова Л.Л.*

8. Представление интересов членов Профсоюза в судах при рассмотрении заявлений по защите социально-трудовых прав работников отрасли – членов Профсоюза.

*Срок: по мере необходимости*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

9.. Оказание помощи по заявкам первичных организаций Профсоюза в проведении общественного контроля за расходованием средств на охрану труда и окружающую среду, специальную оценку условий труда, выделенных в соответствии с коллективными договорами и соглашениями.

*Срок: постоянно.*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

10. Участие в специальных расследованиях несчастных случаев на производстве.

*Срок: по мере необходимости*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

11. Участие в работе рабочих комиссий при приемке в эксплуатацию объектов образования.

*Срок: постоянно.*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

12. Изучение и обобщение опыта работы территориальных и первичных организаций Профсоюза.

*Срок: весь период*

*Отв.: специалисты СПО*

13. Организация и проведение медиашколы для вновь избранных председателей организаций Профсоюза.

*Срок: два раза в год (март, август)*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

## **РАЗДЕЛ 8.**

### **ОБУЧЕНИЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОКАЗАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПРОФСОЮЗНОМУ АКТИВУ**

1. Собеседование с председателями организаций Профсоюза по итогам работы в 2022г. и планам работы на 2023г.

*Срок: февраль*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. специалисты СПО*

2. Продолжить практику проведения семинаров для профсоюзного актива и руководителей учреждений образования по вопросам профсоюзной деятельности, выполнения трудового законодательства, социального партнерства, мотивации профсоюзного членства, охраны труда.

*Срок: февраль-ноябрь, по отдельному графику,*

*Отв.: Зайнутдинова М.А., специалисты*

3. Организация обучения группы председателей организаций Профсоюза по программе «Менеджмент в социально-трудовой сфере».

*Срок: январь-февраль.*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Ибятова Л.Л.*

4. Обучение профактива по программам УИЦ ФПРТ, Академии труда и социальных отношений.

*Срок: в течение года*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Ибятова Л.Л.*

5. Участие в Сессии республиканской педагогической школы молодых педагогов

*Срок: I кв.*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

*Председатель СМП*

6. Постоянно действующие семинары для:

- председателей первичных профсоюзных организаций

*Срок: в течение года*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Ибятова Л.Л.*

- внештатных технических инспекторов по охране труда

*Срок: март*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Ибятова Л.Л.*

- вновь избранных председателей первичных профсоюзных организаций на базе УИЦ ФПРТ

*Срок: II полугодие*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Ибятова Л.Л.*

7. Регулярное информирование членов профсоюза о результатах работы ЦС, Рескома Профсоюза, выборных профсоюзных органов по защите прав и профессиональных интересов работников, о позиции профсоюзов по конкретным проблемам через электронные информационные бюллетени Рескома, газету ЦС профсоюза «Мой Профсоюз», газету ФПРТ «Новое слово», журнал Рескома «Наш Профсоюз: опыт и перспективы», сайты республиканской профсоюзной организации и территориальной организации профсоюза, методические материалы Рескома, местные газеты, радио и телевидение.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. члены президиума,  
выборные профсоюзные органы*

8. В целях информационного обеспечения профсоюзных организаций организовать ежегодную подписку на газеты «Мой Профсоюз», «Новое слово».

*Срок: ноябрь, май*

*Отв.: Ибятова Л.Л.*

9. Информационное наполнение официального интернет-портала Территориальной профсоюзной организации, официальных групп в соцсетях («Вконтакте», «Instagram»), на видео-портале Youtube.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

10. Проведение мониторинга эффективности сайтов и групп в соцсетях первичных организаций Профсоюза. Оказание консультативной помощи.

*Срок: весь период.*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

11. Взаимодействие со средствами массовой информации, освещающими работу профсоюзных организаций.

*Срок: постоянно*

*Отв.: специалисты СПО  
председатели первичных  
организаций профсоюза*

12. Работа в автоматизированной информационной системе «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования», оказание консультативной помощи и первичным организациям Профсоюза.

*Срок: постоянно*

*Отв. Бекбулатова Ю.М.*

13. Проведение вебинаров по работе в информационной системе «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования» для председателей и ответственных за работу в АИС в первичных организациях Профсоюза.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

14. Организация процесса регистрации членов Профсоюза в федеральной бонусной программе Profcards.

*Срок: в течение года*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

15. Популяризация и продвижение сервиса «Электронный прием в Профсоюз».

*Срок: в течение года*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

16. Техническое обеспечение онлайн встреч на платформах Zoom, ClickMeeting и других.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Бекбулатова Ю.М.*

17. Постоянно оказывать методическую и консультативную помощь уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда профессионального союза.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Зайнутдинова М.А. Ибятова Л.Л.*

18. В целях осуществления общественного контроля принимать участие в обучении и проверке знаний вопросов охраны труда на семинарах, курсах, проводимых в отрасли.

*Срок: постоянно*

*Отв.: Зайнутдинова М.А.*

## **РАЗДЕЛ 9.**

### **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ, УПРАВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ И ЦЕНТРАМИ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

#### ***1. С Городским Советом и Исполнительным комитетом ЕМР РТ по решению вопросов:***

- выполнения указов Президента РФ от 7 мая 2012г. N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 г. N 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
  - реализации законодательства РФ и РТ «Об образовании» и подзаконных к нему актов;
  - соблюдения федерального, республиканского законодательства в области оплаты труда работников образования;
  - реализации Указа президента РТ «О развитии социального партнерства»;
  - повышения оплаты труда отдельных категорий работников отрасли;
  - реализации федеральных и республиканских образовательных проектов;
  - о внесении изменений в действующую систему оплаты труда;
  - своевременной индексации базовых окладов (ставок) и должностных окладов работников образовательных организаций в связи с ростом потребительских цен;
  - своевременного и полного финансирования образовательных организаций по всем статьям расходов на основе нормативного финансирования всех видов и типов системы образования;
  - охраны труда и пожарной безопасности в образовательных учреждениях, специальной оценки условия труда;
  - профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и повышения квалификации педагогических кадров;
  - улучшения жилищных условий работников образования через предоставление кредитов на строительство или приобретение жилья, в том числе по ипотечному жилищному кредитованию, ЖСК;
  - выплаты денежного вознаграждения за классное руководство преподавателям системы общего образования
2. Участие в работе комиссий Горсовета РТ, Общественной комиссии, внесение предложений в проекты нормативных правовых актов, касающихся социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образования.

*Отв.: Зайнутдинова М.А.  
члены Президиума*

#### ***2. Совместно с Управлением образование ЕМР***

- участие в реализации федеральных образовательных проектов;
- осуществление согласованных действий по реализации республиканской программы «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014-2025 годы»;
- продолжение совершенствования системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов и решения вопросов улучшения социально-экономических, трудовых и профессиональных интересов работников образования;
- продолжение практики совместной подготовки, согласования и принятия нормативных документов, отражающих социально-экономические, профессиональные, трудовые права и интересы работников отрасли;
- осуществление регулярного взаимодействия с руководством и специалистами аппарата МКУ «Управление образования ЕМР» по вопросам защиты социально-экономических интересов и трудовых прав работников образования, финансирования отрасли, развития социального партнерства, в том числе:



- обеспечение работы территориальной комиссии по реализации территориального Соглашения между Управлением образования и Советом профсоюзных организаций на 2021-2023 годы в 2022г.;

- принятие участия в реализации Порядка аттестации педагогических кадров в системе образования;

- осуществление мониторинга заработной платы работникам образования, информирование Исполнительный комитет ЕМР и Реском профсоюза в случаях несвоевременной оплаты труда работников отрасли;

- активизация работы по специальной оценке условий труда;

- осуществление мониторинга фактического уровня оплаты труда работников образования различных профессионально-квалификационных групп в соответствии с постановлением КМ РТ;

- продолжение работы по реализации Программы негосударственного пенсионного обеспечения работников образования;

- участие в работе республиканской комиссии по присуждению грантов.

Срок: в течение года

Отв.: Зайнутдинова М.А..

- недопущение необоснованного массового высвобождения работников образовательных учреждений;

Срок: весь период

Отв.: Зайнутдинова М.А.

Члены Президиума

- обеспечение квалифицированного профсоюзного контроля по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда.

Срок: постоянно

Отв.: Зайнутдинова М.А.

### **Принимать участие:**

- в заседаниях Коллегии Управления образования по плану работы Управления образования

Срок: весь период

Отв.: Зайнутдинова М.А.

- в работе Общественного Совета ЕМР

Срок: весь период

Отв.: Зайнутдинова М.А.

- в работе городской аттестационной комиссии

Срок: декабрь-январь

Отв.: Зайнутдинова М.А.

- в городских семинарах-совещаниях руководящих, финансовых работников органов управления образования ( по особому плану).

Срок: весь период

Отв.: Зайнутдинова М.А.

- в работе наградной комиссии

Срок: весь период

Отв.: Зайнутдинова М.А.

- в подготовке и проведении августовской педагогической конференции

Срок: июль-август

Отв.: Зайнутдинова М.А.

- в организации, проведении и финансировании городских конкурсов «Учитель - 2023года», «Воспитатель -2023 года», «Лучший директор школы – 2023 года», «Лучший классный руководитель – 2023 года, принятия участия в межреспубликанском турслете «ТатЧуМара»

Срок: в течение года

Отв.: Зайнутдинова М.А.

- в организации и проведении районного конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда»;

Срок: октябрь

Отв.: Зайнутдинова М.А.,

Члены президиума

***3. С Центрами труда, занятости и социальной защиты РТ в Елабужском муниципальном районе по:***

- оздоровлению и организации санаторно-курортного лечения работников образования;

- по предоставлению коммунальных льгот сельским педагогам;

- по предоставлению льгот работникам образования – ветеранам труда;

- по регистрации и осуществлению коллективных договоров